

**ZARZĄDZENIE NR 81/2020**  
**WÓJTA GMINY DŹWIERZUTY**  
**z dnia 24 sierpnia 2020 r.**  
**w sprawie powołania „Centrum Pomocy Sąsiedzkiej”**

Na podstawie art. 33 ust. 2 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i § 10 ust. 4 załącznika do zarządzenia nr 55/2019 Wójta Gminy Dźwierzuty z dnia 20 maja 2019 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

Tworzy się „Centrum Pomocy Sąsiedzkiej” zwane dalej „Zespołem”, którego celem jest:

1. realizacja usług wspierających oraz pomoc mieszkańcom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu,
2. pomoc dla osób pozostających w dobrowolnej izolacji w związku z COVID-19 w codziennym funkcjonowaniu przez działania, które wymagają świadczenia usług w miejscu zamieszkania.

**§ 2.**

Zadaniem Zespołu jest organizowanie i realizowanie działań wspierających mieszkańców gminy Dźwierzuty, w szczególności tych, którzy są najbardziej narażeni na rozwinięcie chorób zakaźnych min. COVID-19. Celem działań Zespołu jest umożliwienie takim osobom pozostania w miejscu zamieszkania poprzez realizację usług społecznych na rzecz społeczności lokalnej.

**§ 3.**

1. W skład Zespołu wchodzi wyznaczeni przez Wójta Gminy Dźwierzuty pracownicy urzędu gminy.
2. Za zgodą Wójta w pracach Zespołu mogą brać udział inne osoby poza wymienionymi w ust. 1, w szczególności pracownicy organizacji pozarządowych działający na terenie gminy oraz wolontariusze.

**§ 4.**

1. Przewodniczącym Zespołu jest Wójt Gminy Dźwierzuty.
2. Zespół działa w oparciu o Regulamin stanowiący załącznik nr. 1 do zarządzenia.

**§ 5.**

Nadzór nad Zespołem sprawuje Wójt Gminy Dźwierzuty lub osoba przez niego wskazana.

**§ 6.**

Wykonanie zarządzenia powierza się Wójtowi Gminy Dźwierzuty.

**§ 7**

1. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dźwierzuty.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Wójt Gminy  
Marianna Bogusława Szydlik

## **Regulamin „Centrum Pomocy Sąsiedzkiej”**

### **§ 1**

#### **Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji, kryteria i warunki uczestnictwa beneficjentów „Centrum Pomocy Sąsiedzkiej”.
2. Centrum Pomocy Sąsiedzkiej działa w obszarze realizacji usług wspierających oraz niesienia pomocy mieszkańcom potrzebującym wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, a także pomocy dla osób pozostających w dobrowolnej izolacji w związku z COVID-19 w codziennym funkcjonowaniu przez działania, które wymagają świadczenia usług w miejscu zamieszkania.
3. Siedziba „Centrum Pomocy Sąsiedzkiej” mieści się w Urzędzie Gminy w Dźwierzutach, ul. Niepodległości 6, 12-120 Dźwierzuty.

### **§ 2**

#### **Definicje podstawowe**

1. **Wolontariusz** – osoba fizyczna, która ukończyła min. 16 lat, wyrażająca chęć niesienia pomocy osobom potrzebującym, która zawarła z Urzędem Gminy Dźwierzuty porozumienie o wykonywanie świadczeń wolontarystycznych.
2. **Uczestnik** – osoba fizyczna, zamieszkująca na terenie gminy Dźwierzuty, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

### **§ 3**

#### **Uczestnicy i rodzaj wsparcia**

1. Uczestnikiem może być osoba, która:
  - a) zamieszkuje na terenie gminy Dźwierzuty;
  - b) jest osobą, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania, co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego, pozostaje w grupie osób wykluczonych społecznie lub zagrożonych wykluczeniem społecznym, w tym są to osoby starsze, osoby z niepełnosprawnościami, osoby niesamodzielne.
2. Pomoc sąsiedzka ma charakter wolontaryjny (dobrowolny i bezpłatny) i obejmuje w szczególności:
  - a) wykonanie niezbędnych, podstawowych zakupów (np. artykułów spożywczych i higienicznych)
  - b) dostarczanie gotowych posiłków
  - c) realizację recept / dostarczenie leków,
  - d) wyrzucenie śmieci,

- e) realizację działań pomocowych poza domem takich jak: wizyta u lekarza, poczta, spacer
  - f) wyprowadzenie psa
  - g) informowanie najbliższych lub odpowiednich służb o pilnych potrzebach czy pogorszeniu się stanu zdrowia.
  - h) pomoc w zakresie spraw urzędowych
3. Szczegółowy zakres i wymiar usług określany jest w porozumieniu z Ośrodkiem Pomocy Społecznej indywidualnie dla każdej osoby wymagającej tego rodzaju pomocy, biorąc pod uwagę:
- a) konieczność zaspokajania podstawowych i niezbędnych potrzeb,
  - b) sytuację socjalno-bytową i rodzinną osoby, jej stan zdrowia i sprawność psychofizyczną,
  - c) możliwość wykorzystania uprawnień i zasobów osoby oraz jej otoczenia ( tj. najbliższa rodzina)

#### **§ 4**

##### **Nabór wolontariuszy**

1. Rekrutacja wolontariuszy prowadzona jest w sposób otwarty, zgodnie z zasadą bezstronności, równości szans w tym płci, jawności i przejrzystości.
2. Informacje o możliwości zgłoszenia się do wolontariatu, a także miejscu pobierania i składania dokumentacji rekrutacyjnej dostępne są na stronie Urzędu Gminy w Dźwierzutach.
3. Rekrutacja ma charakter ciągły i trwać będzie przez cały okres działania Centrum – nie dłużej jednak niż do czasu zakwalifikowania 120 wolontariuszy.
4. Osoba zgłaszająca się, jako kandydat na wolontariusza zobowiązana jest do wypełnienia kwestionariusza „Zgłoszenia dla wolontariusza” wraz z podpisaniem zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia wolontariatu w Centrum.

#### **§ 5**

##### **Zasady zgłaszania zapotrzebowania**

1. Osoba, która potrzebuje wsparcia zgłasza zapotrzebowanie do Centrum Pomocy Sąsiedzkiej w sposób telefoniczny, elektroniczny lub za pośrednictwem osoby trzeciej.
2. Złożenie zapotrzebowania (telefoniczne lub mailowe) na pomoc sąsiedzką jest tożsame ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych (imię, nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, ewentualnie e-mail, a w przypadku realizacji recepty – przekazanie nr PESEL i KODu recepty), w tym udostępnienie ich wolontariuszowi w celu udzielenia pomocy sąsiedzkiej.
3. Realizacja pomocy sąsiedzkiej każdorazowo odbywa się na podstawie umowy ustnej między wolontariuszem, a osobą potrzebującą pomocy.
4. Zgłoszenie zapotrzebowania przez uczestnika nie jest równoznaczne z jej otrzymaniem. Każdy uczestnik po weryfikacji otrzyma informację o przydzieleniu pomocy lub jej braku.

#### **§ 6**

##### **Sposób wykonywania zlecenia**

1. Zgłoszone zapotrzebowanie odnotowane zostaje w Rejestrze Zgłoszeń prowadzonym w Centrum
2. Zapotrzebowanie przekazane zostaje do wolontariusza mającego obszar działań najbliższej osoby zgłaszającej zapotrzebowanie.

3. Wolontariusz dokonuje realizacji zapotrzebowania po przekazaniu karty zgłoszenia dla Wolontariusza.
4. Realizacja zakupów czy recepty odbywa się wyłącznie w formie gotówki. Obrót: „gotówka – towar” jest każdorazowo przeprowadzany wyłącznie między wolontariuszem, a osobą potrzebującą pomocy, bez wchodzenia do mieszkania osoby potrzebującej wsparcia, ograniczając kontakt osobisty do niezbędnego minimum. Osoba potrzebująca przekazuje gotówkę w woreczku wraz z listą zakupów, na której wpisuje przekazaną kwotę gotówki z własnoręcznym podpisem. Wolontariusz wraz z zakupami przekazuje w woreczku paragon za zakupy wraz z potencjalną resztą.
5. Wolontariusz w dowolnie wybrany przez siebie sposób potwierdza wykonanie zgłoszenia w Centrum.
6. Wolontariusz nie może powierzyć wykonywania zlecenia osobie trzeciej

## § 7

### **Postanowienia końcowe**

1. Centrum pomocy Sąsiedzkiej nie ponosi odpowiedzialności z tytułu ewentualnego nie dotrzymania umowy wolontariusza z osobą potrzebującą pomocy.
2. W razie stwierdzenia przez Wolontariusza, że istnieje uzasadnione przypuszczenie, że Uczestnik jest zakażony COVID-19, Wolontariusz jest uprawniony do odstąpienia od świadczenia pomocy, przy czym powinien niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Centrum Pomocy Sąsiedzkiej.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem powołania Centrum Usług Sąsiedzkich działającym przy Urzędzie Gminy w Dźwierzutach.
4. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji działań Centrum.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Organizator

/-/ Wójt Gminy  
Marianna Bogusława Szydlik